



**COLEGIO DE PROFESORES DEL PERÚ**

Leyes 25231 – 28198 D. S. 017-2004-ED

**COLEGIO REGIONAL DE PROFESORES DE LIMA METROPOLITANA**

## **PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE PCAD 2010**

### **TEMARIO:**

- 1) REFORMA EDUCATIVA: SISTEMA EDUCATIVO, DESCENTRALIZACIÓN Y DESAFÍOS PARA EL CAMBIO
- 2) SISTEMA EDUCATIVO: BALANCE Y PERSPECTIVAS
- 3) EL PEN, DESCENTRALIZACIÓN Y DESAFÍOS PARA EL CAMBIO
- 4) CÓDIGO DE ÉTICA, DERECHOS Y LEGISLACIÓN
- 5) CÓDIGO DE ÉTICA
- 6) REFORMA DE LA LEGISLACIÓN
- 7) FORMACIÓN PROFESIONAL: INICIAL Y CONTINUA
- 8) SINEACE: ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN PROFESIONAL
- 9) FORMACIÓN INICIAL Y CONTINUA
- 10) EJERCICIO PROFESIONAL, CONDICIONES DE TRABAJO Y REMUNERACIONES
- 11) LEY DEL PROFESORADO Y DE CARRERA PÚBLICA MAGISTERIAL
- 12) EJERCICIO PROFESIONAL, CONDICIONES DE TRABAJO Y REMUNERACIONES
- 13) INVESTIGACIÓN PEDAGÓGICA Y DESARROLLO NACIONAL
- 14) DESARROLLO NACIONAL, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
- 15) INVESTIGACIÓN PEDAGÓGICA
- 16) FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN
- 17) PBI 6% ILUSIÓN O REALIDAD
- 18) PROYECTOS DE INVERSIÓN
- 19) ESTRATEGIAS PARA DESARROLLAR HABILIDADES MATEMÁTICAS Y DE RAZONAMIENTO LÓGICO
- 20) ESTRATEGIAS PARA DESARROLLAR HABILIDADES COMUNICATIVAS Y DE COMPRENSIÓN LECTORA
- 21) ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS EN AULA
- 22) DISEÑO DE SESIONES DE APRENDIZAJE
- 23) ANÁLISIS DEL DISEÑO CURRICULAR NACIONAL
- 24) EDUCACIÓN INICIAL Y EL DCN
- 25) EDUCACIÓN PRIMARIA Y EL DCN
- 26) EDUCACIÓN SECUNDARIA Y EL DCN
- 27) EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA
- 28) EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL
- 29) EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA
- 30) TICS APLICADAS A LA EDUCACIÓN
- 31) PROYECTOS DE INNOVACIÓN
- 32) RECURSOS DIDÁCTICOS
- 33) ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE EN LAS ÁREAS CURRICULARES
- 34) EVALUACIÓN DOCENTE POR COMPETENCIAS PROFESIONALES
- 35) SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD
- 36) LIDERAZGO PEDAGÓGICO
- 37) GESTIÓN ESCOLAR DE ÉXITO
- 38) SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS
- 39) AUXILIARES DE EDUCACIÓN
- 40) PERSONAL ADMINISTRATIVO

## **MONOGRAFÍA**

La presente Monografía corresponderá a sustentar 20 horas lectivas no presenciales del Programa de Capacitación que permitirá la obtención de una certificación por 200 horas pedagógicas a aquellos participantes que hayan llevado tres cursos del PCAD. Debe elaborarse teniendo como objeto de estudio el TEMARIO propuesto, de acuerdo a las Etapas, Modalidades, niveles educativos, programas y/o ciclos al que pertenece del Participante y, para facilitar su ejecución proponemos el siguiente esquema como referencia:

### **I. CARÁTULA**

### **II. PLANEAMIENTO DEL ESTUDIO**

- 2.1 Planeamiento del problema  
Descripción y formulación del problema
  - Problemas Generales
  - Problemas Específicos
- 2.2 Objetivos de la Investigación
  - 2.2.1 Generales
  - 2.2.2 Específicos
- 2.3 Importancia del problema y justificación de la Investigación
- 2.4 Delimitación de la Investigación
- 2.5 Limitaciones de la Investigación

### **III. MARCO TEÓRICO**

- 3.1 Antecedentes de la Investigación
- 3.2 Bases Legales
- 3.3 Bases Teóricas
- 3.4 Hipótesis de la Investigación
- 3.5 Operacionalización de Variables e Indicadores
- 3.6 Definición de Términos Básicos

### **IV. MARCO METODOLÓGICO / MATERIALES Y MÉTODOS**

- 4.1 Diseño de la Investigación
- 4.2 Población y muestra de estudio
- 4.3 Instrumento y equipos
- 4.4 Variables de estudio y operacionalización de variables
- 4.5 Técnicas y métodos de recolección de datos
- 4.6 Procesamiento y análisis de los datos

### **V. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTO TENTATIVO**

- 5.1 Plan de acciones y cronograma
- 5.3 Presupuesto o costo tentativo

- **BIBLIOGRAFÍA**
- **ANEXOS**

Este documento de trabajo para su presentación tendrá las siguientes características:

- \* Tipo de hoja : A4
- \* Márgenes de la hoja : 3cm por cada lado
- \* Tipo de letra : Arial
- \* Tamaño de letra : 11
- \* Interlineado : 1 ½
- \* Cantidad de hojas :
- CARÁTULA : 1 hoja
- PLANEAMIENTO DEL ESTUDIO : 5 a 15 hojas
- MARCO TEÓRICO : 6 a 20 hojas
- MARCO METODOLÓGICO / MATERIALES Y MÉTODOS : 6 a 25 hojas
- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTO TENTATIVO : 1 a 5 hojas
- BIBLIOGRAFÍA y ANEXOS : 1 a 10 hojas

Que deberán ser enviados por vía electrónica al e-mail [info@coppelima.com](mailto:info@coppelima.com) y presentados en forma impresa hasta el día viernes siguiente de haber terminado el tercer Curso, horario de oficina en Jr. Risso 246 Tercer piso Lince.

**NOTA:**

La carátula debe considerar:

- \* Título : Colegio Regional de Profesores de Lima Metropolitana  
III Programa de Capacitación y Actualización Docente PCAD 2010
- \* Nombre del Colegiado
- \* Código o N° de Colegiatura
- \* Institución educativa donde labora o laboró el año 2009
- \* Situación laboral: nombrado o contratado
- \* Nombre del Tema, objeto de estudio
- \* Fecha: ..... de febrero del 2010